

Huvuddokument

Anvisningar för ansökan och utvärdering

Bilaga 2

Förtydligande av vissa stödberättigande kostnader

SGI får ge statligt stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt inom förorenade områden enligt förordning om stöd till forsknings- och utvecklingsprojekt inom förorenade områden (SFS 2017:721). Stöd till företag och andra får endast ges i enlighet med de villkor och till sådana åtgärder som anges i kapitel 1 och artikel 25 i Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 (fortsatt endast förordningen). Reglerna om statligt stöd till ekonomiska aktörer utgår från den EU-rättsliga huvudprincipen att statligt stöd till företag normalt sett snedvrider konkurrensen, men att vissa undantag kan medges varför vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, däribland stöd till forskning, utveckling och innovation. Bidrag som SGI beviljar inom TUFFO måste därför vara förenliga med artikel 25 i förordningen. Av förordningen framgår vilka kostnader stöd kan beviljas för, i korthet personalkostnader, kostnader för instrument och utrustning, kostnader för byggnader och mark (s k lokalkostnader), kostnader för konsulttjänster och motsvarande tjänster samt andra allmänna omkostnader och driftskostnader som uppkommit som direkt följd av ett projekt.

I denna bilaga beskrivs mer utförligt hur stödberättigande kostnader ska beräknas för ekonomiska aktörer baserat på de generella villkoren för bidrag från SGI genom TUFFO. Även medfinansierare som utgörs av ekonomiska aktörer och som medfinansierar genom löne- och personalkostnader in kind ska beräkna sina kostnader på samma sätt som ekonomiska aktörer med stödberättigande kostnader. I bilagans första kapitel (kap 1, Personalkostnader) beskrivs hur det genomsnittliga arvudet som anges i avsnitt 4.2 i generella villkoren ska beräknas, i bilagans andra kapitel (kap 2, Indirekta kostnader) beskrivs hur påslaget om högst 30 procent av indirekta kostnader ska beräknas. I bilagans tredje kapitel (kap 3, Konsulttjänster och motsvarande) beskrivs vad kravet på revisorsintyg i avsnitt 4.12 i generella villkoren innebär.

Beskrivningarna gäller endast för ekonomiska aktörer bortsett från kravet på revisorsintyget i avsnitt 4.12 i generella villkoren som också gäller för icke ekonomiska aktörer så som universitet eller högskolor. För icke ekonomiska aktörer gäller att stödberättigande kostnader kan beräknas utifrån den fullkostnadsprincip som de tillämpar.

1. Personalkostnader

För att personalkostnader ska vara stödberättigande ska de vara faktiska och endast avse den tid som lagts ner i projektet, vilket betyder att lön ska ha utbetalats och bokförts som en lönekostnad. Kostnaden får alltså inte vara en uppskattning eller en schablon. Eftersom en kostnad också ska kunna revideras för att anses som stödberättigande krävs dessutom att den tid som nedlagts i projektet kan redovisas genom utdrag ur till exempel huvudboken vilket förutsätter att personalen på något sätt har kunnat redovisa sin tid på projektet.

Med personalkostnad avses bruttolön och faktisk lönebikostnad som till exempel sociala avgifter, obligatoriska pensionsavsättningar, obligatoriska försäkringar och avgifter samt semesterersättning. Skattepliktiga förmåner ska inte inräknas.

Eftersom endast faktiska personalkostnader är stödberättigande omfattas inte tid som lagts ner utan lön eller till exempel ideella insatser eftersom det i dessa fall inte uppstått någon faktisk kostnad för arbetet. Om löneavstående däremot görs till förmån för obligatoriska pensionsavsättningar som normalt ingår i begreppet personalkostnad betraktas det som personalkostnad och är därmed en stödberättigande kostnad.

Att höja lönen inför projektstart och därmed öka projektkostnaden är inte tillåtet.

Datum

2026-09-03

Diarienummer

6.1.1-2604-0554

De totala stödberättigande personalkostnaderna hos projektpart som utgörs av en ekonomisk aktör i projekt med stöd från SGI:s forskningsprogram TUFFO kan högst uppgå till en genomsnittlig kostnad om 800 kr per timme enligt de generella villkoren. Den angivna maximala timkostnaden på 800 kr per timme kan inte användas som en schablon, eftersom kravet på att en kostnad ska vara faktisk kvarstår. Om de faktiska personalkostnaderna är högre än 800 kr i genomsnitt per timme är högst 800 kr per timme stödberättigande. Omvänt gäller att om de faktiska kostnaderna understiger 800 kr i genomsnitt per timme är det bara den faktiska timkostnaden som är stödberättigande.

Genomsnittlig personalkostnad betyder att om en projektpart har flera personer med olika lönenivåer som arbetar i projektet får den genomsnittliga personalkostnaden uppgå till högst 800 kr per timme för att vara stödberättigande.

Eftersom utgångspunkten är att det är faktiska kostnader som är stödberättigande, ska personalkostnadsberäkningen göras utifrån de totala faktiska lönekostnaderna delat med totalt antal timmar nedlagda i projektet.

Exempel

Nedan följer ett beräkningsexempel för personalkostnader.

Exempel 1

Person	Timkostnad	Timmar	Total kostnad
A	1 500	100	150 000
B	1 000	50	50 000
C	750	200	150 000
D	500	500	250 000
Totalt		850	600 000

I första exemplet beräknas en genomsnittlig kostnad som visar när det genomsnittliga timpriset är mindre än 800 kr per timme genom att total kostnad divideras med sammanlagda timmar, vilket ger 706 kr i genomsnittligt timarvode. Därmed är alla 600 000 kr stödberättigande kostnader.

Ekvation 1:

$$\frac{600\,000}{850} = 706$$

Exempel 2

Person	Timkostnad	Timmar	Total kostnad
A	1 500	200	300 000
B	1 000	150	150 000
C	750	200	150 000
D	500	500	250 000
Totalt		1 050	850 000

I andra exemplet beräknas en genomsnittlig kostnad som visar när det genomsnittliga timpriset är högre än 800 kr per timme genom att total kostnad divideras med sammanlagda timmar, vilket ger 810 kr i genomsnittligt timarvode. Här får de stödberättigande personalkostnader högst uppgå till 840 000 kr (totalt antal timmar 1050 multiplicerat med 800 kr i timmen).

Datum

2026-09-03

Diarienummer

6.1.1-2604-0554

Ekvation 2:

$$\frac{850\,000}{1\,050} = 810$$

2. Indirekta kostnader

Indirekta kostnader (overhead) är allmänna omkostnader som inte uppkommer som en omedelbar följd av projektet men som ändå kan relateras till kostnaderna för att genomföra projektet. Detta innefattar exempelvis kostnader för ordinarie verksamhetslokaler, ledning och administration.

Universitet och högskolor får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar. Det gäller även vissa andra bidragsmottagare under förutsättning att de intygat att erhållet bidrag används inom sin icke-ekonomiska verksamhet, att de lämnat in ett beräkningsunderlag samt att SGI har godkänt inlämnade uppgifter. När dessa deltar genom sin ekonomiska verksamhet är de att betrakta som företag och då gäller samma villkor som för ekonomiska aktörer.

Ekonomiska aktörer får göra påslag för indirekta kostnader med högst 30 % på sina stödberättigande personalkostnader. Det betyder att om de faktiska indirekta kostnaderna är lägre ska påslag göras med verkliga indirekta kostnader.

3. Konsulttjänster och motsvarande

Revisorsintyg från auktoriserad/godkänd revisor ska bifogas den ekonomiska slutredovisningen för projektet enligt generella villkoren avsnitt 4.12. Medelsförvaltaren ansvarar för att revisorsintyg tas fram som inkluderar samtliga projektparter.

Kostnad för revisorsintyg är en stödberättigande konsultkostnad upp till maximalt 75 000 kr per projekt. Dessa 75 000 kr kan fördelas mellan flera stödmottagare inom ett projekt. Medelsförvaltaren fördelar bidragsmedlen till deltagande projektparter i enlighet med de faktiska kostnaderna, dock maximalt 75 000 kr. Kostnad för revisorsintyg ska tas upp som en budgetpost i den budget för projektet som lämnas in i ansökan steg 2.

Kostnaderna ska vara faktiska för att vara stödberättigande. Om den faktiska kostnaden för revisorsintyg överstiger 75 000 kr, får dock endast 75 000 kr tas upp som en stödberättigande kostnad. Det innebär också att om den faktiska kostnaden inte uppgår till 75 000 kr ska den lägre faktiska kostnaden redovisas.

För kommuner, landsting, statliga myndigheter, universitet och högskolor som lämnar intyg utfärdat av internrevisor är motsvarande kostnader stödberättigande, men ska då redovisas som personalkostnader, såvida de inte ingår som en del i organisationens indirekta kostnader. I sistnämnda fall ska dom inte särredovisas.